**南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训**

**竞争性磋商采购文件**

**采 购 人：南通高等师范学校附属小学**

**日 期：2021年8月16日**

**南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训**

**竞争性磋商采购文件**

项目概况

**南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训**潜在供应商登陆南通开发区教育网（[http://www.ntkfqjy.com/），下载磋商文件，并于2021年8月](http://www.ntkfqjy.com/），下载询价文件，并于2021年8月)27日15点00分（北京时间）前提交响应文件。

受**南通高等师范学校附属小学**的委托，决定就**南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训**实施磋商采购，欢迎符合条件的供应商参加。

**一、采购项目基本情况：**

1、项目名称：**南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训**

2、采购方式：竞争性磋商

3、预算金额：本项目采购预算为人民币16.5万元

4、最高限价：本项目最高限价为人民币16.5万元，**报价总价超过最高限价的为无效投标**。

5、项目内容：南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训。

6、服务期：自合同签订之日起，期限一年。

**二、磋商供应商资格要求：**

1.具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；在经营活动中没有重大违法记录。

2.具备教育培训、人力资源服务、文化交流、教师发展规划指导等相关资质的培训机构和科研院所，须提供企业法人《营业执照》副本或事业单位法人证书副本复印件（加盖公章）。

3．符合相关法律、法规规定的其他要求。

4.本项目不接受联合体投标。

**三、获取采购文件**

**下载磋商文件：**供应商登陆南通开发区教育网（http://www.ntkfqjy.com/），自行下载磋商文件。

**四、磋商文件的递交**

**供应商所提交的磋商响应文件不符合磋商文件要求，视作投标无效。**

**“磋商响应文件”内容包括：**

（1）报价表须按提供的报价样表格式填写，报价表必须加盖单位公章后方为有效。

**（2）报价文件包括报价表及资格证明文件**

2.1报价表须按附件中提供的报价表格式填写,如有其他情况需要说明的，在备注栏中注明。

**2.2资格证明文件：**

①法定代表人参加项目投标的，必须提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人亲笔签名的授权委托书（并加盖公章）；

②投标人必须是在中国境内注册并具备独立法人资格的企业，必须在合同履行过程中具有提供招标范围内所有服务的能力。提供有效的营业执照（副本）复印件并加盖公章；

③供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》（须加盖公章），格式见附件；

（4）标书要求：资格审查包、技术包、报价包分别单独密封并盖章；密封袋上注明投标项目、联系人、投标单位等信息，正本：1份， 副本：2份；原件包只需递交一份。正、副本不一致时，以正本为准。报价文件必须加盖单位公章方为有效；所有报价文件密封在一个密封袋中，并在密封袋上标明供应商名称，密封袋上加盖单位公章。

**五**、**响应文件提交：**截止时间：**2021年8月27日15时00分**，逾期送达的磋商响应文件将不予接收。

地点：南通高等师范学校附属小学大中楼五楼会议室二。

**六、开评标时间：2021年8月27日15时00分**

**七、公告期限：**自本公告发布之日起1个工作日。

**八、成交原则、方式**

**成交方式：**学校组织磋商小组采用综合评分法对供应商提交的培训方案和报价综合评分，得分最高者，为成交供应商，双方协商后确定最后的培训方案。

**九、费用：**

1.投标单位应承担其编制招标文件以及递交响应文件所涉及的一切费用，招标文件每套售价300元，于递交响应文件时同时递交，否则响应文件将不予接收。无论结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

2.代理服务费

被确认成交供应商须向采购代理机构支付服务费，本项目成交服务费收取人民币2000元。

**十、成交结果通知**

（1）成交结果将通过南通开发区教育网（http://www.ntkfqjy.com/）发布采购结果公告，通知所有参加本次采购活动的供应商。

（2）成交供应商应在收到《成交通知书》的15天之内与买方签订合同。所签合同不得对采购文件作实质性修改。采购单位不得向供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

（3）成交供应商在中标后,务必于合同规定的时间内完成本项目（供需双方另有约定除外）；每延误一天扣以总价款2‰的违约金。

**十一、验收与付款**

采购单位根据磋商文件、合同约定和验收合格报告内容，按相关支付规定直接支付款项。

**十二、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

**招标人：**南通高等师范学校附属小学

**校方联系人：欧老师   联系电话：18862923868**

**代理单位联系人：朱劲夫 电话：13912269719**

**十三、七、特别提醒：**

1.到现场磋商时，请考虑路途拥堵、停车困难等情况，适当提前到达。

2.有关本次磋商的事项若存在澄清或修改，敬请及时关注“南通开发区教育网”发布的信息更正公告。

3.在疫情防控期间一个投标供应商只允许一人进入开标室（法定代表人或委托代理人），并严格执行登记问询制度，请参与开标活动的人员，携带有效身份证件，规范佩戴口罩，接受实名登记、体温检测和出示有效行程码和苏康码，自觉服从和配合现场工作人员调度安排，并在交易活动现场注意与他人保持安全距离、减少逗留时间。如是中、高风险地区投标单位请提前3天联系招标代理人员。

南通高等师范学校附属小学

江苏衡源项目管理有限公司

**2021年8月16日**

**附件：**

1. **项目需求**

一、项目名称：

项目名称：南通高等师范学校附属小学2021-2022学年校本培训

二、采购预算：

本项目采购预算总价为人民币16.5万元，主要包括：专家讲课费、专家交通费、食宿费；学员食宿费、交通费；场地租赁费；团建拓展活动费；记录本、笔、水等。资金来源为公用经费。投标报价超过采购预算或最高限价的投标将作为无效投标处理。

三、项目需求说明：

**（一）培训目的**

深入学习贯彻习近平总书记关于教育的重要论述，落实立德树人根本任务，遵循教育规律和教师成长发展规律，坚持“以教师为本，个性化发展，差异性成长，整体性提升”的思路，以新入职教师快速成长和成熟期教师专业发展“瓶颈”问题为突破口，建设一支符合时代要求的高素质教师队伍，为学校优质、可持续发展奠定坚实基础。

**（二）培训目标**

以弘扬高尚师德为主旨，以研修现代教育理论为基础，不断增强专业技能，提升教师队伍的整体素质、专业化水平、科研和创新能力，为有效落实“双减”任务，发展更高质量更加公平的教育提供有力的人才支撑。

**（三）培训主题及对象**

1.面向全体教师的师德修养、阅读、班级管理、教学技能及大生课堂的推进策略等主题培训。

2.以行政人员、教研组长、年级组长、骨干教师、党员为主的教育管理、教科研能力提升及个人专业成长急需破解的难题等主题培训；

3.以青年教师为主的教材解析与实施、班级管理培训，帮助教师尽快适应角色，熟悉课堂教学，培养教育教学能力。

**（四）培训时间段**

2021年8月1日至 2022年7月31日。

**（五）培训形式**

1.集中理论学习：以讲座的形式，让教师宏观了解国家最新教育政策、前沿教育理论，奠定扎实的理论基础，进一步转变观念，树立良好的职业道德和先进的教育教学理念。

2.协作学习活动：围绕课堂教学、班级管理等教育教学过程中具有普遍性的热点、难点问题，通过小组协作、成果展示、典型案例分析等方式，进行交流探讨，分享感悟与心得，进而提升教师素养。

3.团队建设活动：通过户外拓展、趣味游戏等团建活动，激活教师的快乐能量，提升团队的向心力、凝聚力及协作力。

**（六）培训内容安排**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **培训内容** | **培训**  **时长** | **培训对象** | **时间** | **培训地点** |
| 1 | “双减”工作动员、文件解读；教育理念；教材解析与实施；课堂诊断；班级管理；幼小衔接；教师团队建设。 | 五天 | 第一天全体教师约160人  后四天青年教师  （约60人） | 9月 | 高师附小  市内拓展  基地 |
| 2 | 师德师风 | 半天 | 全体教师  （约160人） | 9—12月 | 高师附小 |
| 3 | “双减”背景下学校  选修课程建设 | 半天 | 全体教师  （约160人） | 高师附小 |
| 4 | 互联网+背景下  信息技术与课堂融合 | 一天 | 全体教师  （约160人） | 高师附小 |
| 5 | “双减”背景下  班主任工作创新 | 半天 | 班主任  （约60人） | 高师附小 |
| 6 | 教师教学言语提升、  教育教学论文写作 | 半天 | 青年教师  （约60人） | 2-7月 | 高师附小 |
| 7 | 精品课例研究、  课堂观察与评价研究 | 一天 | 全体教师  （约160人） | 高师附小 |
| 8 | 学校特色文化建设、  管理思维与管理智慧 | 两天 | 行政及骨干教师  （约40人） | 外出学习（具体视疫情而定） |
| 9 | 班主任工作艺术、  学生心理健康教育 | 半天 | 班主任  （约60人） | 高师附小 |
| 10 | 学生学习力培养 | 一天 | 全体教师  （约160人） | 高师附小 |
| 11 | 卓越教师的思想力  和教育智慧 | 一天 | 行政及骨干教师  （约40人） | 高师附小 |

**（七）供应方职责**

1.按照培训要求设计培训方案，并按双方确认的培训方案组织实施。具体时间、地点视疫情而定，经与甲方协商可分散实施。

2.至少16名市级以上名优教师，20名县、区级以上骨干教师，每个半天授课时间不少于3小时。保证授课教师按培训方案按时授课，不得随意变更培训内容；如邀请专家有特殊情况，应与甲方协商更换合适人选。

3.安排好培训所需的记录本、笔、矿泉水、工作餐、场地、住宿。外出工作餐每餐标准不低于50/人，校内工作餐每餐标准不低于30/人，住宿标准每晚不低于200/人。

4.配备项目负责人进行日常管理和服务。

二、采购合同条款及格式

甲方(需方)：南通高等师范学校附属小学

乙方(供方)：

签订地点：

签订时间：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、南通开发区教育网 项目磋商文件、磋商响应文件及中标（成交）通知书，甲乙双方本着公平自愿和诚实信用的原则,订立如下供需合同：

**一、项目内容**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 具体要求 | 数量 | 计量单位 | 单价 | 合计金额 |
| 1 | 南通高等师范学校附属小学2021-2022学年度校本培训项目 | 项目磋商文件、清单中的内容及现场实地勘察、答疑所含的全部内容 | 详见磋商文件 | | |  |

**二、合同总金额：**人民币（大写）

（小写）￥

三、**工期要求：**

实施日期：2021年 月 日；结束日期：2021年 月 日 （具体实施时间以开工报告为准）；总工期： 日历天。

**四、服务质量要求：**合格

**五、工程地点**：南通高等师范学校附属小学。

**六、验收：**本项目结束后由甲方按规定组织验收，验收合格后签发验收单，乙方要出具完整的竣工验收资料。

**七、付款：**由甲方按采购文件规定的程序付款。

（1）项目竣工验收完成后，付至合同价的95%，余款待质保期满后30天内一次性付清。

**（2）**本项目免费质保期为 / 年，通过验收之日为免费质保期起始日。

**（3）**付款方式：乙方申请付款的程序应符合甲方的财务规定，并出具相应金额的增值税发票。

**八、违约责任：**任何一方违约,均须依照下列约定向对方支付违约金。

（1）在本项目实施过程中，如工期进度严重脱节时，甲方有权终止合同，按逾期总天数每日**0.05%**的标准计算，如甲方造成损失的，还应赔偿甲方的全部损失。

（2）甲方延期付款的，需向乙方支付延期付款的利息。

（3）其他： /

甲方（需方）（盖章）： 乙方（供方）（盖章）：

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

**三、磋商投标文件组成**

投标文件组成

**封面**

**投标文件**

原件包/资格证明材料包/技术包/报价包

**（正或副本）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**投标单位名称：**

**投标单位地址：**

**日期：**

**第一部分原件包(单独密封)**

**目录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 材料明细 | 是否符合（打√） |
| 1 | 法定代表人参加项目投标的，须提供法定代表人身份证明书原件；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书原件及被授权代表身份证复印件； |  |
| 2 | 投标单位具备有效的三合一证书；招标内容在营业执照的经营范围内。 |  |
| 3 | 投标单位根据招标文件要求认为需要提供的其他必要的原件材料 |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

**（单位盖章）**

**注：以上表格由磋商单位填写。**

**第二部分资格证明材料包（单独密封）**

目录

1、封面

2、法定代表人资格证明书原件及法定代表人身份证复印件（加盖公章）；

3、企业法人授权委托书原件及授权委托人身份证复印件（加盖公章）；

4、投标响应函（加盖公章）；

5、资格证明材料所含内容的所有复印件（加盖公章）；

6、投标单位认为其他必要的材料。

**1、法定代表人身份证明**

先生／女士：现任我单位　　　　　　　职务，为法定代表人，特此证明。

身份证号码：

磋商投标单位（盖章）

年月日

注：提供法定代表人的身份证复印件并加盖公章

**2、法定代表人授权委托书**

本授权书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就项目采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

代理人（被授权人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权单位盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

日期：

注：提供被委托授权人的身份证复印件盖公章，将身份证原件带至开标现场备查

**3、投标响应函**

致：

根据贵方的号招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (姓名和职务)代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商的名称），全权处理本次项目招标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字人）兹宣布同意如下：

1.按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需服务。

2.我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

3.我们同意从规定的响应文件接收截止时间起遵循本响应文件，并在规定的有效期期满之前均具有约束力。

4.如果在响应文件接收截止时间后规定的 有效期内撤回响应文件或成交后拒绝签订合同，我们的投标保证金可被贵方没收。

5.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与本项目有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6.一旦我方成交，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

7.遵守招标文件中要求的收费项目和标准。

8.与本项目有关的正式通讯地址为：

地址：邮编：

电话：传真：

供应商开户行：账户：

法定代表人或授权代表姓名（签字）：联系电话：

供应商名称（公章）：日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**4、关于资格文件的声明函**

本公司愿就由贵单位组织实施的的招标活动进行响应。本公司所提交的 响应文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或被委托授权人（签字或盖章）：

（供应商）公章：

年 月 日

**第三部分技术商务包主要内容（单独密封）**

目录（包括但不限于以下内容）

1、封面

2、技术标（应包括但不限于以下内容。不得出现报价，否则为废标）：

1、 响应函；

2、供应商一般情况表；

3、技术条款响应一览表；

4、评标办法中所涉及的事项需提供的所有资料；

5、评标办法中未涉及的事项，投标单位认为需要提交的其他资料；

6. 响应单位根据本招标文件认为所需提供其它材料。

**注明：（1）“技术标”中所须提供的材料（具体详见评标办法办法、技术商务标的相关要求，所有材料须加盖投标单位公章）按招标文件要求装订，密封，递交。技术标评标办法中要求所涉及相关资料等证明材料原件请带至开标现场备查。未携带原件或因携带原件不全所引起的后果由 投标单位自行承担。**

**（2）各投标单位请根据技术标磋商办法的要求按顺序编制目录和页码范围。**

**第四部分 响应报价文件（单独密封）**

目录

1、封面；

2、 响应报价表；

响应报价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 报价 | 备注 | 特殊说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

法定代表人或者授权代表（签字或盖章）：

投标单位全称（盖章）：

日期：年月日

**价格构成或报价要求：**

1. 此表可以根据需要自行增减行数，且该表报价非本次磋商中的最后报价。

**四、评标办法（综合评分法）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2.1 | | 分值构成  （100分） | | 技术商务标70分，报价标30分 |
| 投标单位的技术得分为各评委技术分之和的算术平均值。 | | | | |
| 条款号 | 评分因素 | | 评分标准 | |
| 2.2.2技术商务标（70分） | 类似项目业绩（15分） | | 2018年7月1日至今完成的项目情况：中小学/幼儿园校长/教师培训项目业绩的有一个得5分；**本项最多得15分；需提供中标通知书、合同协议书等复印件加盖公章（原件备查，无原件不得分），否则不得分**； | |
| 培训内容及培训方式（30分） | | 评委根据投标单位以下几点要求横向进行比较打分：  **（1）课程资源（9分）**：培训课程资源丰富、形式多样、内容新颖、质量高，课程资源内容与项目需求一致，体现针对性与时效性,7分＜综合评分好≤9分，4分＜综合评分良好≤6分，0分＜综合评分一般≤3分；  **（2）课程设计（9分）**：  ①培训课程内容设计合理，科学可行，充分了解培训服务对象现状，对参训对象的需求把握准确，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  ②培训课程以课堂应用为目标，设置多元化课程，帮助参训教师切实提升学科课堂的教学设计、组织实施能力，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  ③培训课程时间设计安排合理的、集中学习和观摩时间搭配合理，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  **（3）培训形式设计（6分）：**  ①培训采取参与式、研讨式、案例式、情境式、体验式等培训方式注重多元化，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  ②培训形式注重基于一线教学和教师课堂现场的培训环节，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  **（4）考核评价（6分）：**  ①针对参训教师培训需求有科学合理、明确的的考核，方案，考核管理制度切实可行，4分＜综合评分好≤6分，2分＜综合评分良好≤4分，0分＜综合评分一般≤2分； | |
| 师资力量（20分） | | （1）具有相对稳定、经验丰富、专兼结合、结构合理、熟悉中小学实际课程开发、教学和辅导教师团队，团队人数不得少于4人；  （2）评委依据投标单位提供的参与本项目的授课培训团队教师进行评审：  授课培训团队中，正高级职称有一个得5分，本项做多的15分；  授课培训团队中聘用长期在一线中小学授课、教学经验丰富的高级职称的教师占授课培训团队人数的占比率：4分＜达80%≤5分，2分＜达60%≤3分，0分＜达40%≤1分；  （须提供自行罗列的参与本项目的授课培训团队人员列表：表中**须提供人员名字、职称、学历**等；表后须附简介、相关证明材料；）  备注：授课培训团队为参与本项目的全体授课教师，不包含参与培训活动实施的非授课教师的项目管理团队人员。 | |
|  | 疫情防控措施（5分） | | 疫情防控期间，供应商须做好疫情防控、消毒等措施。4分＜综合评分好≤5分，2分＜综合评分良好≤3分，0分＜综合评分一般≤1分； | |
| 2.2.3  报价标  （30分） | 基准价 | | 满足招标文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为30分，按下列公式计算：报价得分=(基准价／报价)×报价权值30%×100 | |